



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ

П Р И К А З

«04» сентября 2024

№ *107Р-17*

О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», постановлением Правительства Севастополя от 01.09.2016 № 828-ПП «Об утверждении Положения о Департаменте образования и науки города Севастополя» в целях организации, подготовки и проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году приказываю:

1. Провести школьный этап всероссийской олимпиады школьников (далее – олимпиада) в срок с 20.09.2024 по 24.10.2024.

2. Утвердить:

2.1. График проведения олимпиады в 2024-2025 учебном году согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2.2. Состав организационного комитета олимпиады в 2024-2025 учебном году согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

2.3. Организационно-технологическую модель проведения олимпиады в 2024-2025 учебном году согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

2.4. Квоты победителей и призеров олимпиады: 30% от общего числа участников в параллели при условии получения ими 50% от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий; число победителей школьного этапа олимпиады не должно превышать 8% от общего числа участников в параллели при условии получения ими более 75% от максимально возможного количества баллов.

3. Руководителям общеобразовательных организаций:

3.1. Обеспечить проведение олимпиады на базе общеобразовательной организации в соответствии с требованиями к проведению олимпиады.

3.2. Назначить приказом ответственных за организацию и проведение олимпиады, за прием и распечатку олимпиадных заданий с определением персональной ответственности за конфиденциальность информации.

3.3. Утвердить состав жюри (не менее 5 человек по каждому общеобразовательному предмету) и апелляционной комиссии олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и обеспечить их работу.

3.4. Организовать не позднее чем за 3 календарных дня до начала проведения этапа олимпиады сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде об ознакомлении с порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием фамилии, инициалов, класса, субъекта, количества баллов, набранных при выполнении заданий.

3.5. Обеспечить тиражирование заданий олимпиады по предметам и конфиденциальность данной информации.

3.6. Обеспечить проведение инструктажа участников олимпиады до начала олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, проинформировав о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций, о случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады.

3.7. Предоставить каждому участнику олимпиады отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами. Все рабочие места участников олимпиады должны обеспечивать участникам олимпиады равные условия.

3.8. Обеспечить создание специальных условий для участников олимпиады с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

3.9. Предоставить в Государственное автономное образовательное учреждение профессионального образования города Севастополя «Институт развития образования» на электронные почты профильных методистов протоколы в электронном виде в форматах *.docx, *.pdf. и рейтинг участников олимпиады в соответствии с графиком предоставления протоколов и рейтинга участников (рейтинг участников 7–11 классов заполняется по ссылке в форме Google, направляемой в день проведения с заданиями олимпиады по каждому общеобразовательному предмету).

3.10. Утвердить список победителей и призеров олимпиады.

4. Государственному автономному образовательному учреждению профессионального образования города Севастополя «Институт развития образования» пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, организовать пересмотр индивидуальных результатов.

5. Государственному бюджетному учреждению города Севастополя «Региональный центр информатизации и оценки качества образования» опубликовать настоящий приказ на официальном сайте Департамента образования и науки города Севастополя.

6. Настоящий приказ вступает в силу со дня его регистрации.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Департамента образования и науки города Севастополя Андрус Е.И.

Исполняющий обязанности
директора Департамента образования
и науки города Севастополя



А.С. Ульянцев

Приложение № 1
к приказу Департамента образования
и науки города Севастополя
от 04.09.2024 № 1048-17

График проведения школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году

№	Предмет	Дата проведения	Время проведения	Ориентировочные даты проведения апелляции	Дата подачи протокола и рейтинга участников в ГАОУ ПО ИРО
1.	Искусство	20.09.2024	14.00	25.09.2024	27.09.2024
2.	Испанский язык	23.09.2024	14.00	27.09.2024	01.10.2024
3.	Астрономия	24.09.2024	8.00-20.00	по графику ОЦ «Сириус»	по графику ОЦ «Сириус»
4.	Физическая культура (теория)	25.09.2024	14.00	28.09.2024	03.10.2024
5.	Физическая культура (практика)	26.09.2024	14.00		
6.	География	27.09.2024	14.00	01.10.2024	04.10.2024
7.	Труд (технология)	28.09.2024	10.00	02.10.2024	04.10.2024
8.	Французский язык	30.09.2024	14.00	03.10.2024	07.10.2024
9.	Физика	01.10.2024	8.00-20.00	по графику ОЦ «Сириус»	по графику ОЦ «Сириус»
10.	Право	02.10.2024	14.00	07.10.2024	10.10.2024
11.	Русский язык	03.10.2024	14.00	08.10.2024	11.10.2024
12.	Экономика	04.10.2024	14.00	08.10.2024	11.10.2024
13.	Немецкий язык	07.10.2024	14.00	10.10.2024	14.10.2024
14.	Биология (5-6 классы)	08.10.2024	14.00	по графику ОЦ «Сириус»	по графику ОЦ «Сириус»
15.	Биология (7-11 классы)	09.10.2024	14.00		
16.	Основы безопасности и защиты Родины (теория)	10.10.2024	14.00	14.10.2024	17.10.2024
17.	Основы безопасности и защиты Родины (практика)	11.10.2024	14.00		
18.	Китайский язык	12.10.2024	10.00	15.10.2024	18.10.2024
19.	Обществознание	14.10.2024	14.00	17.10.2024	21.10.2024
20.	Математика (4-6 классы)	15.10.2024	14.00	по графику ОЦ «Сириус»	по графику ОЦ «Сириус»

21.	Математика (7-11 классы)	16.10.2024	14.00		
22.	Химия	17.10.2024	14.00	по графику ОЦ «Сириус»	по графику ОЦ «Сириус»
23.	Литература	18.10.2024	14.00	23.10.2024	25.10.2024
24.	Экология	21.10.2024	14.00	24.10.2024	28.10.2024
25.	Информатика	22.10.2024	14.00	по графику ОЦ «Сириус»	по графику ОЦ «Сириус»
26.	Английский язык	23.10.2024	14.00	28.10.2024	30.10.2024
27.	История	24.10.2024	14.00	29.10.2024	31.10.2024

Приложение № 2
к приказу Департамента образования
и науки города Севастополя
от 04.09.2024 № 1078-11

Состав организационного комитета
школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
в городе Севастополе в 2024-2025 учебном году

1. Андрус Е.И., заместитель директора Департамента образования и науки города Севастополя.
2. Панасенко Е.В., начальник Управления образования Департамента образования и науки города Севастополя.
3. Дышлюк Т.Н., заместитель начальника Управления образования – начальник отдела общего образования Управления образования Департамента образования и науки города Севастополя.
4. Барина Т.Н., консультант отдела общего образования Управления образования Департамента образования и науки города Севастополя.
5. Мелешникова Т.А., заведующий сектором пресс-службы и организационной работы Административно-организационного управления Департамента образования и науки города Севастополя.
6. Миргород Е.И., директор Государственного автономного образовательного учреждения профессионального образования города Севастополя «Институт развития образования».
7. Семенова О.Е., начальник Центра художественно-эстетического, физического развития и здоровьесберегающих технологий Государственного автономного образовательного учреждения профессионального образования города Севастополя «Институт развития образования».
8. Маслова О.В., методист Государственного автономного образовательного учреждения профессионального образования города Севастополя «Институт развития образования».
9. Волкова Л.И., методист Государственного автономного образовательного учреждения профессионального образования города Севастополя «Институт развития образования».
10. Шермазан Н.И., методист Государственного автономного образовательного учреждения профессионального образования города Севастополя «Институт развития образования».
11. Поливянная Е.М., методист Государственного автономного образовательного учреждения профессионального образования города Севастополя «Институт развития образования».
12. Мельник А.А., методист Государственного автономного образовательного учреждения профессионального образования города Севастополя «Институт развития образования».

13. Гордеева А.Ю., методист Государственного автономного образовательного учреждения профессионального образования города Севастополя «Институт развития образования».

14. Козырева О.Н., методист Государственного автономного образовательного учреждения профессионального образования города Севастополя «Институт развития образования».

15. Фомина И.В., методист Государственного автономного образовательного учреждения профессионального образования города Севастополя «Институт развития образования».

16. Пасеин С.Н., директор Государственного бюджетного образовательного учреждения «Центр дополнительного образования "Малая академия наук"».

17. Терёхина О.В., методист Государственного бюджетного образовательного учреждения «Центр дополнительного образования "Малая академия наук"».

18. Лебедева М.В., член координационного совета Общероссийской общественной организации «Национальная родительская ассоциация социальной поддержки семьи и защиты семейных ценностей», ответственный секретарь Севастопольского отделения Общероссийской общественной организации «Национальная родительская ассоциация социальной поддержки семьи и защиты семейных ценностей» (по согласованию).

19. Руководители общеобразовательных организаций города Севастополя.

Приложение № 3
к приказу Департамента образования
и науки города Севастополя
от 04.09.2024 № 1074-17

**Организационно-технологическая модель
проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
на территории города Севастополя в 2024-2025 учебном году**

I. Общие положения

1.1. Настоящая организационно-технологическая модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – регламент проведения олимпиады) разработана в соответствии с порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» и определяет условия организации и проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории города Севастополя в 2024-2025 учебном году (далее – олимпиада), организационное, методическое и финансовое обеспечение, порядок участия и определения победителей и призеров олимпиады.

1.2. Организатором олимпиады является Департамент образования и науки города Севастополя (далее – организатор олимпиады).

1.3. Организационно-методическое сопровождение олимпиады осуществляется Государственным автономным образовательным учреждением профессионального образования города Севастополя «Институт развития образования» (далее – ГАОУ ПО ИРО).

1.4. Координацию организации и проведения олимпиады осуществляет организационный комитет олимпиады.

II. Цель и задачи олимпиады

2.1. Цель: выявление и развитие у обучающихся общеобразовательных организаций города Севастополя творческих способностей и интереса к научной деятельности, пропаганда научных знаний, отбора лиц, проявивших способности, для участия в муниципальном этапе олимпиады.

2.2. Задачи олимпиады:

- стимулирование познавательной активности, интеллектуальной и творческой деятельности обучающихся;
- создание условий, мотивирующих общеобразовательные организации, к поиску путей наиболее полного раскрытия индивидуальных способностей обучающихся и реализации их творческого потенциала;
- выявление и поощрение интеллектуально и творчески одаренных обучающихся.

III. Организатор олимпиады

3.1. Формирует региональные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету и утверждает их составы.

3.2. Формирует организационный комитет олимпиады и утверждает его состав.

3.3. Утверждает график олимпиады.

3.4. Утверждает организационно-технологическую модель проведения олимпиады.

3.5. Утверждает требования к организации и проведению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

3.6. Определяет квоты победителей и призеров олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

3.7. Устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу для участия в муниципальном этапе олимпиады.

3.8. Обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету олимпиады, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

3.9. Информировывает руководителей общеобразовательных организаций, обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения олимпиады, а также о порядке проведения олимпиады, утвержденном приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678, и утвержденных требованиях к организации и проведению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

3.10. Организует пересмотр индивидуальных результатов в целях соблюдения прав участников олимпиады на объективное оценивание олимпиадных работ и обеспечения прозрачности и достоверности результатов олимпиады;

3.10. Обеспечивает информационную поддержку проведения олимпиады.

3.11. Утверждает результаты олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри (рейтинг победителей и рейтинг призеров олимпиады).

IV. Организационный комитет олимпиады

4.1. Состав организационного комитета олимпиады формируется из представителей Департамента образования и науки города Севастополя, Государственного автономного образовательного учреждения профессионального образования города Севастополя «Институт развития образования», Общероссийской общественной организации «Национальная родительская ассоциация социальной поддержки семьи и защиты семейных ценностей», руководителей общеобразовательных организаций, педагогических работников.

4.2. Функции организационного комитета:

- разрабатывает организационно-технологическую модель проведения олимпиады;
- вносит предложение по составу жюри олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- рассматривает конфликтные ситуации, возникшие при проведении олимпиады.

V. Общеобразовательные организации

5.1. Руководители общеобразовательных организаций:

- обеспечивают проведение олимпиады на базе общеобразовательной организации в соответствии с настоящим регламентом проведения олимпиады и требованиями к проведению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- назначают приказом ответственных за организацию и проведение олимпиады, за прием и распечатку олимпиадных заданий с определением персональной ответственности за конфиденциальность информации;
- утверждают составы жюри, апелляционных комиссий по каждому общеобразовательному предмету;
- обеспечивают сбор и хранение заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и заявлений совершеннолетних обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с порядком проведения олимпиады, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 и о согласии на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных участников олимпиады, а также их олимпиадных работ, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (приложение 1, 2).

Местом сбора и хранения до начала школьного этапа олимпиады следующего учебного года заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и заявлений совершеннолетних обучающихся, является образовательное учреждение.

По окончании установленного срока хранения заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и заявления совершеннолетних обучающихся подлежат уничтожению с составлением акта об уничтожении;

- обеспечивают организацию и проведение олимпиады в соответствии с настоящим регламентом проведения олимпиады, Требованиями к проведению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- обеспечивают создание специальных условий для участников олимпиады с ограниченными возможностями здоровья и детей инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;

- несут ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения олимпиады.

5.2. Ответственные за организацию и проведение олимпиады в общеобразовательной организации:

- осуществляют тиражирование заданий олимпиады по предметам и соблюдают конфиденциальность данной информации;

- организуют регистрацию участников олимпиады, проверку соответствия регистрационных списков заявкам;

- информируют участников олимпиады о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ, о проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основании удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;

- предоставляют каждому участнику олимпиады отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами. Все рабочие места участников олимпиады должны обеспечивать участникам олимпиады равные условия;

- проведение инструктажа участников олимпиады до начала олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, проинформировав о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций, о случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады

- осуществляют кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников олимпиады;

- анализируют, обобщают итоги олимпиады;

- обеспечивают информационное сопровождение проведения олимпиады на сайте общеобразовательной организации.

- передают результаты участников олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору олимпиады в формате, установленном организатором олимпиады.

- обеспечить награждение победителей и призеров олимпиады грамотами.

VI. Региональные предметно-методические комиссии

6.1. Состав комиссии формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады. Состав комиссии утверждается организатором олимпиады.

6.2. Функции комиссии:

- разрабатывают олимпиадные задания на основе содержания образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования

углублённого уровня и соответствующей направленности (профиля), формируют из них комплекты заданий с учетом методических рекомендаций, подготовленных центральными предметно-методическими комиссиями олимпиады;

- обеспечивают хранение олимпиадных заданий до их передачи председателю комиссии, несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

6.3. Права членов комиссии:

- участвуют в обсуждении содержания олимпиадных заданий;
- направляют председателю комиссии предложения по оптимизации работы комиссии.

6.4. Обязанности и ответственность членов комиссии:

- соблюдать настоящие регламент проведения олимпиады;
- добросовестно исполнять возложенные на комиссию функции;
- лично присутствовать на заседании комиссии (отсутствие члена комиссии допускается только по уважительной причине).

6.5. Руководит работой комиссии председатель. В случае отсутствия председателя его обязанности исполняет один из членов комиссии, выбранный на заседании комиссии.

6.6. Председатель комиссии:

- руководит деятельностью комиссии;
- лично присутствует на заседаниях комиссии;
- обеспечивает соблюдение составом комиссии настоящего регламента проведения Олимпиады, контролирует исполнение членами комиссии своих обязанностей;
- разрабатывает требования к организации и проведению олимпиады с учётом методических рекомендаций центральной предметно-методической комиссии.

- обеспечивает своевременную и качественную подготовку олимпиадных заданий, а также хранение заданий с соблюдением конфиденциальности;

- осуществляет рецензирование (экспертизу) заданий олимпиады за 10 дней до проведения олимпиады.

- комплектует пакеты олимпиадных материалов в электронном варианте (требования к организации и проведению олимпиады, комплекты олимпиадных заданий);

- обеспечивает своевременную рассылку заданий (утром с 9.00 до 10.00 в день проведения олимпиады на электронные почты общеобразовательных организаций);

- обеспечивает своевременную рассылку ответов и критериев оценивания по общеобразовательным организациям (в день проведения олимпиады по истечении времени, отведенного на ее проведение) согласно графику проведения олимпиады.

6.7. Местом хранения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету олимпиады является ГАОУ ПО ИРО.

6.8. ГАОУ ПО ИРО хранит пакеты олимпиадных материалов (в электронном виде) до момента выдачи в образовательные организации, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

VII. Жюри олимпиады

7.1. Состав жюри олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады, и утверждается руководителем общеобразовательной организации.

Число членов жюри олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

7.2. Функции жюри олимпиады:

- осуществляет контроль за работой участников олимпиады;

- изучает олимпиадные задания, критерии их оценивания, подготовленные региональными предметно-методическими комиссиями;
- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников олимпиады;
- оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;
- проводит с участниками олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;
- осуществляет очно по запросу участника олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий;
- представляет результаты олимпиады ее участникам;
- определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с квотой, установленной организатором олимпиады.

7.3. Обязанности жюри олимпиады:

- соблюдать настоящий регламент проведения олимпиады;
- добросовестно исполнять возложенные на жюри функции;
- нести персональную ответственность за сохранение конфиденциальности информации, связанной с проверкой работ участников олимпиады, качества проверки выполнения олимпиадных заданий участниками олимпиады.

7.4. Права жюри олимпиады:

- выступать на заседаниях жюри с оценкой или анализом рассматриваемых олимпиадных работ;
- направлять председателю жюри предложения по оптимизации работы жюри;
- знакомиться с протоколом по итогам олимпиады.

7.5. Обязанности председателя жюри олимпиады:

- лично присутствует на заседаниях жюри;
- обеспечивает соблюдение составом жюри настоящий регламент проведения олимпиады;
- координирует работу жюри;
- представляет в Государственное автономное образовательное учреждение профессионального образования города Севастополя «Институт развития образования» на электронную почту профильных методистов в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения апелляционной комиссии по результатам рассмотрения апелляций результаты олимпиады:

- протоколы в электронном виде по форме (приложение № 3) в форматах *.docx, *.pdf.;
- рейтинги участников олимпиады (приложение № 4) в форматах *.excel, *.pdf. (форма таблицы в формате *.excel направляется в день проведения с заданиями олимпиады по каждому общеобразовательному предмету);

7.6. Права председателя жюри каждого этапа олимпиады:

- выступать на заседаниях жюри с оценкой или анализом рассматриваемых олимпиадных работ.

7.7. Членам жюри Олимпиады запрещается:

- копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись;
- комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ;
- использовать средства связи в местах выполнения олимпиадных заданий;
- разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

VIII. Апелляционная комиссия

8.1. Состав апелляционной комиссии олимпиады формируется из числа жюри Олимпиады, и утверждается руководителем общеобразовательной организации.

8.2. Общее руководство апелляционной комиссии осуществляет председатель.

8.3. Заявление на апелляцию принимаются в течение 2 рабочих дней после объявления результатов.

8.4. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника олимпиады. Участник вправе письменно (в заявлении на апелляцию) просить о рассмотрении апелляции без его участия.

В случае неявки по уважительным причинам, подтвержденным документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции проводится без участия участника олимпиады.

В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции не проводится.

8.5. Функции апелляционной комиссии:

- принимает и рассматривает апелляции участников олимпиады;
- принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или удовлетворении апелляции. В случае равенства голосов решающим является голос председателя апелляционной комиссии;
- информирует участников о принятом решении;
- оформляет протокол по итогам проведения апелляции;

8.6. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения.

8.7. Апелляционная комиссия рассматривает только те задания, которые указаны в заявлении участника олимпиады.

8.8. На основании протокола апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призеров олимпиады.

8.9. Решение апелляционной комиссии является окончательным.

IX. Сроки и условия проведения олимпиады

9.1. Олимпиада проводится в период с 20.09.2024 по 24.10.2024.

9.2. График проведения олимпиады утверждается организатором олимпиады.

9.3. Олимпиада проводится по разработанным региональными предметно-методическими комиссиями олимпиады заданиям для 5-11 классов (по русскому языку и математике – для 4-11 классов), основанным на содержании образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности (профилю):

- в очном формате на базах общеобразовательных учреждений города Севастополя по предметам: русский язык, литература, иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский), история, обществознание, география, экономика, право, основы безопасности и жизнедеятельности, технология, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, экология;

- в дистанционном формате на базе Образовательного центра «Сириус» по общеобразовательным предметам: математика, информатика и ИКТ, биология, физика, химия, астрономия.

9.4. В олимпиаде на добровольной основе принимают участие обучающиеся 4-11 классов, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – образовательные организации), а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее – участники олимпиады).

9.5. Участники олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в олимпиаде по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, или в образовательной организации по месту проживания участника олимпиады.

9.6. Участники олимпиады с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды принимают участие в олимпиаде на общих основаниях.

9.7. В случае участия в олимпиаде участников олимпиады с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов организатором олимпиады создаются необходимые условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

9.8. Заявление о необходимости создания специальных условий и документы, подтверждающие необходимость их создания (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности) должны быть направлены в организационный комитет олимпиады указанными участниками или их родителями (законными представителями) не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения школьного этапа олимпиады.

9.9. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, а также совершеннолетние обучающиеся, заявившие об участии в олимпиаде, не позднее, чем за десять календарных дней до начала проведения олимпиады, письменно подтверждают ознакомление с порядком проведения олимпиады, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 и о согласии на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных участников олимпиады, а также их олимпиадных работ, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (приложение № 1, № 2).

9.10. Олимпиада проводится согласно требованиям к организации и проведению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, утвержденным организатором олимпиады. Участие в олимпиаде индивидуальное. Олимпиадные задания выполняются участниками самостоятельно без помощи посторонних лиц.

9.11. Организационный комитет общеобразовательной организации проводит процедуру регистрации участников олимпиады, показа выполненных олимпиадных работ, рассмотрения апелляций участников олимпиады.

9.12. Продолжительность олимпиады по каждому общеобразовательному предмету устанавливается в соответствии с требованиями, разработанными региональными предметно-методическими комиссиями.

9.13. При проведении олимпиады каждому участнику должно быть представлено отдельное рабочее место, оборудованное с учетом требований к проведению олимпиады.

9.14. В месте проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, организационного комитета и жюри по соответствующему предмету, общественные наблюдатели.

9.15. Участники олимпиады имеют право выполнять задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они обучаются. В случае прохождения на муниципальный этап олимпиады данные участники выполняют задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе.

9.16. Во время проведения олимпиады участникам олимпиады запрещается:

- общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;
- выносить из аудиторий и мест проведения олимпиады задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания;
- использовать средства связи в местах выполнения олимпиадных заданий.

9.17. Участники олимпиады вправе иметь справочные материалы, электронно-вычислительную технику, разрешённые к использованию во время проведения олимпиады, перечень которых определяется в соответствующих требованиях по каждому общеобразовательному предмету.

9.18. В случае нарушения участником олимпиады настоящего регламента и (или) соответствующих требований представитель организационного комитета вправе удалить данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады. Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

9.19. В случае если факт нарушения становится известен представителям организатора после окончания олимпиады, но до утверждения предварительных результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри олимпиады с решением о дисквалификации участника.

9.20. В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участника олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в апелляционную комиссию школьного этапа олимпиады.

9.21. Участник олимпиады вправе перед подачей апелляции убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий. Черновики работ участников олимпиады не проверяются и не учитываются при оценивании.

9.22. Индивидуальные результаты участников олимпиады с указанием сведений об участниках (фамилия, имя, отчество, класс, наименование общеобразовательного учреждения, количество баллов, процент выполнения задания) заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников олимпиады по общеобразовательному предмету, представляющую собой ранжированный список участников, расположенный по мере убывания набранных ими баллов (далее – рейтинг). Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

9.23. Участники олимпиады, набравшие необходимое количество баллов, установленное организатором олимпиады, имеют право участвовать в муниципальном этапе олимпиады.

9.24. Итоги олимпиады подводятся отдельно по каждому общеобразовательному предмету и параллели (возрастной группе) в соответствии с квотой победителей и призеров, утвержденной организатором олимпиады, и оформляются протоколами жюри олимпиады, которые подписываются председателем и секретарем жюри.

9.25. Протоколы жюри олимпиады хранятся в образовательном учреждении до начала школьного этапа олимпиады следующего календарного года.

9.26. Квоты победителей и призеров олимпиады: 30% от общего числа участников в параллели при условии получения ими 50% от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий; число победителей школьного этапа олимпиады не должно превышать 8% от общего числа участников в параллели при условии получения ими более 75% от максимально возможного количества баллов.

9.27. В случае, когда ни один из участников олимпиады не набрал 75 и более процентов от максимально возможного балла, определяются только призеры.

9.28. При равном количестве баллов участники олимпиады занимают одинаковое рейтинговое место.

9.29. Количество победителей, призеров не должно превышать установленной организатором олимпиады квоты.

9.30. На основании протоколов жюри организационный комитет оформляет список победителей, список призеров олимпиады.

9.31. Победители и призеры олимпиады награждаются грамотами общеобразовательной организации.

9.32. Финансовое обеспечение олимпиады осуществляется за счет средств общеобразовательных организаций.

Приложение № 1
к организационно-технологической модели
проведения школьного этапа всероссийской
олимпиады школьников на территории
города Севастополя в 2024-2025 учебном
году

ЗАЯВЛЕНИЕ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ)

о согласии на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка – участника школьного, муниципального, регионального этапов всероссийской олимпиады школьников в городе Севастополе и о размещении сведений о ребенке в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе в государственных информационных ресурсах

Я,

_____ (фамилия, имя, отчество)

проживающий(ая) по адресу: _____

паспорт серия _____ № _____ выдан « _____ » _____ Г. _____

_____ (наименование органа, выдавшего паспорт)

действующий(ая) в качестве законного представителя _____

_____ (Ф.И.О. несовершеннолетнего ребенка)

_____ (серия и номер свидетельства о рождении или паспорта ребенка, дата выдачи паспорта и выдавший орган)

своей волей и в интересах своего несовершеннолетнего ребенка в целях организации участия моего ребенка в этапах ВсОШ, индивидуального учета ее результатов и ведения статистики с применением различных способов обработки даю согласие ДОН города Севастополя на сбор, систематизацию, накопление, обработку, хранение, уточнение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, передачу и распространение моих персональных данных (ФИО), персональных данных моего ребенка (ФИО, серия, номер, кем и когда выдан документ, удостоверяющий личность, а также его вид, дата рождения, место обучения (наименование, адрес местонахождения, класс), а также моих контактных данных и контактных данных моего ребенка (телефон, адрес электронной почты).

Согласен(на) на передачу вышеперечисленных персональных данных в ГАОУ ПО города Севастополя, Министерство просвещения Российской Федерации, а также другим учреждениям и организациям, принимающим участие в проведении всероссийских олимпиад для достижения вышеуказанных целей.

Согласен(на) на публикацию олимпиадной работы моего ребенка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также внесение сведений о ребенке в государственные информационные ресурсы, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Также я разрешаю производить фото и видеосъемку моего ребенка, безвозмездно использовать эти фото, видео и информационные материалы во внутренних и внешних коммуникациях, связанных с проведением школьного, муниципального, регионального этапов всероссийской олимпиады школьников в городе Севастополе. Фотографии и видеоматериалы могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности в буклетах, видео, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и так далее при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред достоинству моего ребенка.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме или 1 года с момента подписания согласия.

В случае неправомерного использования предоставленных персональных данных согласие на обработку персональных данных отзывается моим письменным заявлением.

Подтверждаю, что с порядком отзыва согласия на обработку персональных данных в соответствии с п.5 ст.21 Федерального закона № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных» ознакомлен(а).

Права и обязанности в области защиты персональных данных мне известны. С юридическими последствиями автоматизированной обработки персональных данных ознакомлен(а).

Подтверждаю, что ознакомлен(-а) с порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678.

_____ /
(дата)

_____ /
(подпись/расшифровка)

Приложение № 2
к организационно-технологической модели
проведения школьного этапа всероссийской
олимпиады школьников на территории
города Севастополя в 2024-2025 учебном
году

ЗАЯВЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ,

участника школьного, муниципального, регионального этапов всероссийской олимпиады школьников в городе Севастополе, о согласии на обработку персональных данных и о размещении сведений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе в государственных информационных ресурсах

Я,

_____ (фамилия, имя, отчество)

проживающий(ая) по адресу: _____

паспорт серия _____ № _____ выдан « _____ » _____ Г. _____

_____ (наименование органа, выдавшего паспорт)

своей волей и в своих интересах в целях организации моего участия в школьном, муниципальном, региональном этапах всероссийской олимпиады школьников, индивидуального учета ее результатов и ведения статистики с применением различных способов обработки даю согласие Департаменту образования и науки города Севастополя на сбор, систематизацию, накопление, обработку, хранение, уточнение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, передачу и распространение моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, серия, номер, кем и когда выдан документ, удостоверяющий личность, а также его вид, дата рождения, место обучения (наименование, адрес местонахождения, класс), а также моих контактных данных (телефон, адрес электронной почты).

Согласен(на) на передачу вышеперечисленных персональных данных в Государственное автономное образовательное учреждение профессионального образования города Севастополя, Министерство просвещения Российской Федерации, а также другим учреждениям и организациям, принимающим участие в проведении всероссийских олимпиад для достижения вышеуказанных целей.

Согласен(на) на публикацию моей олимпиадной работы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также внесение сведений обо мне в государственные информационные ресурсы, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Также я разрешаю производить фото и видеосъемку, безвозмездно использовать эти фото, видео и информационные материалы во внутренних и внешних коммуникациях, связанных с проведением школьного, муниципального, регионального этапов всероссийской олимпиады школьников в городе Севастополе. Фотографии и видеоматериалы могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности в буклетах, видео, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и так далее при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред моему достоинству.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме или 1 года с момента подписания согласия.

В случае неправомерного использования предоставленных персональных данных согласие на обработку персональных данных отзывается моим письменным заявлением.

Подтверждаю, что с порядком отзыва согласия на обработку персональных данных в соответствии с п.5 ст.21 Федерального закона № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных» ознакомлен(а).

Права и обязанности в области защиты персональных данных мне известны. С юридическими последствиями автоматизированной обработки персональных данных ознакомлен(а).

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678.

_____ (дата)

_____ (подпись/расшифровка)

Приложение № 3
к организационно-технологической модели
проведения школьного этапа всероссийской
олимпиады школьников на территории
города Севастополя в 2024-2025 учебном
году

**Протокол
проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
в городе Севастополе в 2024-2025 учебном году**

Наименование общеобразовательного учреждения (по Уставу) _____

1. Предмет _____
2. Дата проведения _____
3. Члены жюри (ФИО, должность с указанием предмета преподавания):
—
—
4. Кол-во обучающихся, принявших участие в школьном этапе олимпиады:

Класс обучения	4 класс	5 класс	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс	10 класс	11 класс	Всего
Общее количество обучающихся в общеобразовательной организации									
Количество участников школьного этапа олимпиады, из них:									
Количество победителей									
Количество призеров									

5. Рейтинговая таблица участников школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по _____ заполнена _____
название предмета дата заполнения

Дата составления протокола: _____

Подписи членов жюри: _____

